

संदर्भग्रंथ सूची

संदर्भग्रंथ सूची

(A.P.A. Style)

Best J.W. (2006), *Research in Education* New Delhi : Prenticc Hall of India.

Buch. M.B. (1976), *Second Survey of Education* New Delhi : NCERT.

Buch. M.B. (1987), *Third Survey of Research in Education*, New Delhi : National Council of Educational Research and Training

Buch. M.B. (1988), *Fourth Survey of Research in Education*, New Delhi: National Council of Educational Research and Training

Buch.M.B. (Edu.) (1992), *Fifth Survey of Research in Education* Vol I and Vol II / New Delhi: National Council of Educational Research and Training

दुनाखे, अरविंद (२००६), *शालेय व्यवस्थापन प्रशासन संघटन व नियोजन* पुणे : नूतन प्रकाशन
दुनाखे, अरविंद, पारसनीस हेमलता (२००६), *प्रगत शैक्षणिक व्यवस्थापन प्रशासन व वित्त व्यवहार* : पुणे नूतन प्रकाशन

जोशी, बी.आर (२००६), *शिक्षणशास्त्र सामाजिक शास्त्रातील सिद्धातांचा कोश* पुणे : डायमंड प्रकाशन, पुणे.

महाराष्ट्र, शासन (१९८६), *माध्यमिक शाळा संहिता शिक्षण व सेवानियोजन विभाग* महाराष्ट्र शासन : पुणे.

मुळे, रा. रा. व उमाठे, वि.मु. (१९८७), *शैक्षणिक संशोधनाची मूलतत्वे* नागपूर : महाराष्ट्र ग्रंथ निर्मिती, नागपूर.

जाधव, एम.एल. व माने, आर.आर.(२००५), *शालेय व्यवस्थापन* कोल्हापूर: फडके प्रकाशन, कोल्हापूर.

नागतोडे, किरण कृष्णराव (१९९७), शालेय व्यवस्थापन शैक्षणिक संरचना आणि भारतीय
विचार प्रवाह नागपूर : विद्या प्रकाशन, नागपूर.

बन्सी, बिहारी पंडित (१९८९), शिक्षणातील संशोधन पुणे : नूतन प्रकाशन, पुणे.

यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापिठ नाशिक (१९९२-९३), शैक्षणिक व्यवस्थापन व
प्रकाशन, नाशिक. यशवंतराव चव्हाण महाराष्ट्र मुक्त विद्यापिठ, नाशिक.

भितांडे, वि. रा. (२००६), शैक्षणिक संशोधन पद्धती : पुणे : नित्य नूतन प्रकाशन पुणे.

कक्कड, गुरू प्रसाद व गायकवाड शशी, (२००६), शालेय प्रशासन व प्रबंधन, नागपूर : विद्या
प्रकाशन, नागपूर.

संदर्भ साहित्य

- थिंगळे, आर. टी. (२००७), *आपत्ती व्यवस्थापन आणि शिक्षकांची भूमिका*, भारतीय शिक्षण मुंबई : भारतीय शिक्षण मंडळ प्रकाशन, मुंबई.
- कुलकर्णी, सुर्यकांत (२००७), *नियोजन म्हणजे काय असतं रं भाऊ* भारतीय शिक्षण मुंबई : भारतीय शिक्षण मंडळ प्रकाशन, मुंबई.
- गटकळ, रंजना संतोष (२००७), *नैसर्गिक प्रशासनाच्या अपेक्षित भूमिका* भारतीय शिक्षण, मुंबई : भारतीय मंडळ प्रकाशन, मुंबई.
- खेनट, नवनाथ (२००४), *शालेय नियोजन*, जीवन शिक्षण मुंबई : महाराष्ट्र राज्य शैक्षणिक संशोधन व प्रशिक्षण परिषद, मुंबई.
- पोरे, सतीश (२००६), *बेंच मार्किंग प्रकल्पाचे नियोजन* भारतीय शिक्षण, मुंबई : भारतीय शिक्षणमंडळ प्रकाशन, मुंबई.
- कांबळे, बी. एन. (१९९५), *परीक्षेतील पर्यवेक्षण - एक अव्हाण* जीवन शिक्षण पुणे : महाराष्ट्र राज्य शैक्षणिक संशोधन व प्रशिक्षण, पुणे.
- जगताप, नितीन (२००७), *शिष्यवृत्ती परीक्षा नियोजन*, जीवन शिक्षण, पुणे : महाराष्ट्र राज्य शैक्षणिक संशोधन व प्रशिक्षण परिषद, पुणे
- नागतोडे, किरण (२००७), *सहशालेय कार्यक्रमातून पर्यावरण शिक्षण शिक्षण संक्रमण* पुणे : महाराष्ट्र माध्यमिक व उच्च माध्यमिक शिक्षण मंडळ, पुणे.
- चौधरी, उमरावसिंग (२००८), *शैक्षणिक प्रशासक*, युनिव्हर्सिटी न्यूज नवी दिल्ली : भारतीय विद्यापीठ संघटना, प्रकाशन, नवी दिल्ली.

परिशिष्ट

परिशिष्टे

- अ) तज्ज्ञांची नावांची यादी
- ब) प्रस्नावली सोडविण्याबाबतची पत्रे
- क) शिक्षणशास्त्र विभाग, शिवाजी विद्यापीठाचे पत्र.
- ड) अंतरिक पर्यवेक्षकांसाठीची प्रस्नावली
- इ) बाह्य पर्यवेक्षकांसाठीची प्रस्नावली
- ई) शिक्षकांची मुलाखत सूची
- फ) माध्यमिक शाळांची प्रस्नावली सोडविण्याबाबतची प्रमाणपत्रे

आंतरिक पर्यवेक्षाकांच्या प्रश्नावलीत व बाह्य पर्यवेक्षाकांच्या (शाळा तपासणी अधिकारी) प्रश्नावलीत दुरुस्त्या सुचविणाऱ्या तज्ज्ञांची यादी

- १ श्री.के.बी. पाटील
अधिव्याख्याता, शिक्षणशास्त्र विभाग शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.
- २ कु. आर यु. संकपाळ
अधिव्याख्याता, शिक्षणशास्त्र विभाग शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.
- ३ श्री. पी.आर. पाटील
प्राचार्य श्री.एस.के. पाटील शिक्षण शास्त्र महाविद्यालय, प्रयाग चिखली.
- ४ श्री.एस.के. कुलकर्णी
निवृत्त विस्तार अधिकारी, माध्यमिक विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर.
- ५ श्री. आर.डी. पाटील
निवृत्त विस्तार अधिकारी - माध्यमिक विभाग जिल्हापरिषद, कोल्हापूर.
- ६ सौ. शोभा आनंद बोरुडे
सहाय्यक शिक्षक, शिवाजी हायस्कूल प्रयाग चिखली.

कु. पांढरबळे एस. ए.
एम.एस्सी. एम.एड. (सेट)
एम.फिल. विद्यार्थिनी
शिक्षणशास्त्र विभाग
शिवाजी विद्यापीठ
कोल्हापूर
दिनांक :-

प्रति,

मी शिवाजी विद्यापीठाच्या शिक्षणशास्त्र विभागात एम.फिल. करीत आहे. माझ्या संशोधनाचा विषय 'कोल्हापूर शहरातील माध्यमिक शाळांमधील पर्यवेक्षण - एक अभ्यास' हा आहे.

मी हे संशोधन कार्य डॉ. प्रतिभा एस. पाटणकर, अधिव्याख्याती, शिक्षणशास्त्र विभाग, शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांच्या मार्गदर्शनाखाली करीत आहे.

वरील संशोधनासाठी माहिती गोळा करण्याच्या हेतूने मी एक प्रश्नावली तयार केली आहे. आपण माध्यमिक शाळेमध्ये पर्यवेक्षक म्हणून कार्य करीत आहात. आपल्या ज्ञानाचा व समृद्ध अनुभवाचा माझ्या संशोधनासाठी लाभ व्हावा या दृष्टीने ही प्रश्नावली देत आहे.

सदरची प्रश्नावली आपण भरून दिली तर मी आपली सदैव ऋणी राहीन.

मी आपणांस आश्वासन देते की, आपण दिलेली माहिती सर्वस्वी गुप्त राखण्यात येईल आणि तिचा उपयोग केवळ संशोधन कार्यासाठीच करून घेतला जाईल.

माझ्या शैक्षणिक संशोधनासाठी आपण सहकार्य कराल असा विश्वास आहे, तरी सहकार्यासाठी नम्र विनंती.

धन्यवाद !

तसदीबद्दल क्षमस्व.

आपली विश्वासू,

(कु. पांढरबळे एस. ए.)



SHIVAJI UNIVERSITY, KOLHAPUR-416 004, MAHARASHTRA

PHONE : EPABX-2609000 □ GRAM : UNISHIVAJI

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर-४१६ ००४, महाराष्ट्र

दूरध्वनी : (ईपीएबीएक्स) 2609000

□ तार : युनिशिवाजी □ फॅक्स : 0091-231-2691533 व 0091-231-2692333

Registrar's Office Fax - 0091-231-2692333

C. O. E. Office Fax - 0091-231-2690655

Ref. No.

संदर्भ क्र.

Date :

दिनांक :

Date : 13-9-2008.

To,

Dear Sir / Madam,

Shri / Smt. पांढरबळे सुजाता अशोक .

is doing his / her M.Phil Course during the year 2007-08 in this department of Education

As a part of this course he / she is required to undertake a research project

and submit a ^{dissertation} to the University. As he / she has chosen the topic

कोल्हापूर शहरातील माध्यमिक शाळांमधील पर्यवेक्षण एक - अभ्यास

for her ^{esteem} he/ she has to collect the required data from your institute.

I shall be obliged if you will co-operate with him / her and permit him / her to collect data. I assure you that the data collected will be kept confidential and used for the purpose of research only.

Thanking you,

Yours faithfully,

P. P. Patil
13.09.08

S/c Head
Head

Department of Education,
Shivaji University, Kolhapur.

कोल्हापूर शहरातील माध्यमिक शाळांमधील पर्यवेक्षण एक - अभ्यास

शालेय पर्यवेक्षकांसाठी प्रश्नावली

पर्यवेक्षकांचे संपूर्ण नांव :-

शाळेचे नांव :-

शैक्षणिक पात्रता :-

अध्यापनाचा अनुभव :-

पर्यवेक्षणाचा अनुभव :-

वैयक्तिक

१. पर्यवेक्षक या पदासाठी किती वर्ष अध्यापनाचा अनुभव आवश्यक आहे ?
२. आपल्या माध्यमिक शाळेत किती तुकड्या आहेत ?
३. पर्यवेक्षक या पदाची जबाबदारी मिळाल्यावर आपल्या वेतनश्रेणीत किती फरक पडतो ?
४. आपण पर्यवेक्षणासाठी प्रशिक्षण घेतले आहे काय ?
५. पर्यवेक्षणासाठी प्रशिक्षण कोणामार्फत दिले जाते व त्याचा कालावधी किती असतो ?
६. आपण पर्यवेक्षक म्हणून कोणकोणत्या जबाबदाऱ्या पार पाडता ?

अध्यापन

७. आपण कोणकोणत्या वर्गांना अध्यापनाचे कार्य करता ?
८. आपण आठवड्यातून किती तास अध्यापन करता ?
९. आपल्या अध्यापनावर पर्यवेक्षणाचा ताण असतो का ?

शिक्षक पर्यवेक्षणाबाबत

१०. आपण सहाय्यक शिक्षकांच्या अध्यापनाचे नियमित निरीक्षण करता का ?
११. आपण सहाय्यक शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण कोणत्या निकषाच्या आधारे करता ?
१२. शिक्षकांच्या अध्यापनाच्या निरीक्षणाचे निकष कोण तयार करते ?
१३. शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण करताना आपणाला कोणत्या अडचणी येतात ?

मार्गदर्शन

१४. शिक्षकांच्या अध्यापनाविषयीच्या मार्गदर्शक सूचना तात्काळ देता का ? विशिष्ट वेळी देता ?
१५. शिक्षकांना अध्यापनाबाबत मार्गदर्शन केल्यामुळे त्यांच्या अध्यापनात सुधारणा होते काय ?
१६. शिक्षकांना अध्यापनाबाबत मार्गदर्शन करताना कोणत्या अडचणी आपणास येतात ?
१७. शिक्षक व शिक्षकेत्तर कर्मचारी आपणांस त्यांच्या समस्या सांगतात का ?

रिकाम्या तासिकांचे व्यवस्थापन

१८. आपण शिक्षकांच्या रजेच्या काळात रिकाम्या तासिकांचे व्यवस्थापन करता का ?
१९. शिक्षकांच्या रजेच्या काळात रिकाम्या तासिकांचे व्यवस्थापन करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?
२०. रिकाम्या तासिकांचे व्यवस्थापन करताना येणाऱ्या अडचणी आपण कशा सोडविता ?

प्रशासकीय जबाबदाऱ्या

२१. आपण मुख्याध्यापकांना कोणकोणत्या शैक्षणिक कामात मदत करता ?
२२. आपण मुख्याध्यापकांना कोणत्या प्रशासकीय कामात मदत करता ?
२३. मुख्याध्यापकांना शैक्षणिक व प्रशासकीय कामात मदत करताना कोणत्या अडचणी येतात ?
२४. मुख्याध्यापकांच्या रजेच्या कालावधीत आपण कोणकोणती कार्ये पार पाडता ?
२५. मुख्याध्यापकांच्या अनुपस्थितीत शालेय कामकाजाची जबाबदारी पार पाडताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?

विद्यार्थी विषयक

२६. आपण विद्यार्थ्यांची दैनंदिन हजेरीपत्रके दररोज तपासून पहाता काय ?
२७. आपण अनुपस्थितीत विद्यार्थ्यांच्या अनुपस्थितीचे कारण जाणून घेता काय ?
२८. आपण विद्यार्थ्यांच्या कोणकोणत्या समस्या सोडविता ?
२९. आपण विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडविताना सहाय्यक शिक्षकांची मदत घेता का ?
३०. विद्यार्थ्यांच्या समस्या जाणून घेण्याकरिता आपण पालकांशी संपर्क साधता काय ?

३१. विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडविल्यामुळे त्यांच्या वर्तनात सुधारणा होते का ?
३२. विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडविताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?
३३. आपण विद्यार्थ्यांच्या बेशिस्तीच्या समस्या कशा सोडविता ?
३४. आपण विद्यार्थ्यांच्यात शिस्त निर्माण व्हावी म्हणून कोणकोणते उपक्रम राबविता ?

पालक व समाज सहभाग

३५. शाळेच्या विकासासाठी पालकांचा सहभाग आपण घेता का ?
३६. शाळेच्या विकासासाठी आपण पालकांचा सहभाग कशा प्रकारे घेता ?
३७. पालकांना आपण पालक सभांमध्ये कसे मार्गदर्शन करता ?
३८. शाळेच्या विकासात पालकांचा सहभाग घेताना आपणास कोणत्या अडचणी येतात ?
३९. आपण शाळेच्या विकासासाठी समाजाचे सहकार्य घेता का ?

अभ्यासक्रम पूर्ण करणेबाबत

४०. शिक्षकांनी अभ्यासक्रम ठराविक वेळेत पूर्ण केलेत का हे पाहण्यासाठी आपण कोणत्या पध्दतीचा वापर करता ?

(५)

४१. आपण शिक्षकांना अध्यापनासाठी प्रेरणा कशा प्रकारे देता ?
४२. शिक्षकांच्या कडून अभ्यासक्रम वेळेत पूर्ण करण्यासंबंधीच्या कार्यात कोणत्या अडचणी येतात ?

अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर कार्यक्रम

४३. आपण अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर कार्यक्रमांना मार्गदर्शन करता का ?
४४. कोणकोणत्या अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर कार्यक्रमांना आपण मार्गदर्शन केले आहे ?
४५. अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर कार्यक्रमांना मार्गदर्शन करताना आपल्याला कोणत्या अडचणी येतात ?

शाळेच्या विकासासंदर्भात

४६. शाळेतील शिक्षक निवडीमध्ये आपला सहभाग किती असतो ?
४७. शाळेचे अंतर्गत पर्यवेक्षण केल्यामुळे शाळेच्या विकासाला मदत होते असे तुम्हांला वाटते का ?
४८. पर्यवेक्षण करत असताना आपल्याला कोणकोणत्या अडचणी येतात ?
४९. पर्यवेक्षणामध्ये सुधारणा होण्यासाठी कोणते उपाय योजावेत असे आपल्याला वाटते ?
५०. पर्यवेक्षणामध्ये सुधारणा व्हावी याकरिता आपल्याला कोणते अधिकार द्यावेत असे वाटते ?

पर्यवेक्षकांचे नांव -

पर्यवेक्षकांची सही -

कोल्हापूर शहरातील माध्यमिक शाळांमधील पर्यवेक्षण एक - अभ्यास
शासकीय शाळा तपासणी अधिकारी (सरकारी पर्यवेक्षक)
यांच्यासाठी प्रश्नावली

शाळा तपासणी अधिकाऱ्याचे संपूर्ण नांव :-

शैक्षणिक पात्रता

:-

शासकीय शाळा तपासणीचा अनुभव :-

१. आपण कोणत्या वर्गश्रेणीतील शाळा तपासणी अधिकारी म्हणून काम करीत आहात ?
२. कोल्हापूर जिल्ह्याकरिता एकूण सरकारी पर्यवेक्षक किती आहेत ?
३. माध्यमिक शाळांच्या सरकारी शासकीय शाळा तपासणीचा हेतू काय आहे ?
४. आपल्याकडे माध्यमिक शाळांचे शासकीय तपासणी करण्यासाठी कोणकोणते तालुके आहेत ?
५. दरवर्षी माध्यमिक शाळांचे शासकीय तपासणी करण्याचे तालुके बदलतात का ?
६. कोल्हापूर जिल्ह्यातील सर्व माध्यमिक शाळांचे दरवर्षी शासकीय शाळा तपासणी होते का ?
७. कोल्हापूर शहरातील माध्यमिक शाळांची शासकीय शाळा तपासणी करण्यासाठी पुरेसे शासकीय शाळा तपासणी अधिकारी आहेत का ?
८. माध्यमिक शाळांची शासकीय शाळा तपासणी करण्यापूर्वी आपण शाळांना पूर्व सूचना देता का ?
९. माध्यमिक शाळांची शासकीय शाळा तपासणी करण्यासाठी आपण कोणत्या निकषांचा वापर करता ?

(२)

१०. माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करण्यासाठी आपण प्रशिक्षण घेतले आहे का ?
११. माध्यमिक शाळांची शासकीय शाळा तपासणी करिता कोण प्रशिक्षण देते ?
१२. आपणास एका माध्यमिक शाळेच्या शासकीय तपासणीसाठी किती दिवस लागतात ?
१३. आपणांस माध्यमिक शाळेच्या शासकीय तपासणीसाठी उपलब्ध झालेला वेळ पुरेसा आ का ?
१४. माध्यमिक शाळांचे शासकीय शाळा तपासणी करण्याकरिता जे पथक असते त्यामध्ये स विषयांचे तज्ज्ञ असतात का ?
१५. माध्यमिक शाळांचे शासकीय शाळा तपासणी करणाऱ्या पथकामध्ये सर्व विषयांचे तज्ज्ञ नसल्यास शासकीय शाळा तपासणी कशी करता ?
१६. माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करण्यासाठी तज्ज्ञ वा अनुभवी शिक्षकांची खात्याल मदत घ्यावी लागते का ?
१७. सरकारी शाळा तपासणी अधिकारी यांना शाळा तपासणी करण्याबरोबरच इतर कोणत शासकीय कामे करावी लागतात ?

शाळांचे प्रकार -

१८. आपण कोणकोणत्या प्रकारच्या शाळांची तपासणी करता ?
१९. सरकारी माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करण्याचे निकष कोणते आहेत ?
२०. सरकारी माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात

(३)

२१. खाजगी माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करण्याचे निकष कोणते आहेत ?
२२. खाजगी माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात?
२३. आपण कोल्हापूर जिल्ह्यातील पब्लिक माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करण्याचे निकष कोणते आहेत?
२४. माध्यमिक पब्लिक स्कूलची शासकीय तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात?
२५. कोल्हापूर जिल्ह्यातील सैनिक शाळांच्या शासकीय तपासणीचे निकष कोणते असतात ?
२६. कोल्हापूर जिल्ह्यातील सैनिकी शाळांची शासकीय तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?
२७. कोल्हापूर जिल्ह्यातील CBSC च्या माध्यमिक शाळांच्या शासकीय तपासणीचे निकष कोणते आहेत?
२८. कोल्हापूर जिल्ह्यातील आश्रम शाळांची शासकीय तपासणी करण्याचे निकष कोणते आहेत?
२९. कोल्हापूर जिल्ह्यातील आश्रम शाळांची शासकीय तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?
३०. कोल्हापूर जिल्ह्यातील अल्पसंख्यांक (Minority Schools) माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणीचे निकष कोणते ?
३१. कोल्हापूर जिल्ह्यातील इंग्रजी माध्यमांच्या शाळांची शासकीय तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?

३२. कोल्हापूर जिल्ह्यातील इंग्रजी माध्यमांच्या शाळांची शासकीय तपासणी करण्याचे निकोणते आहेत ?

शैक्षणिक बाबींचे पर्यवेक्षण

३३. आपण माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना शैक्षणिक व प्रशासकीय यापैकी कोणत्या प्रकारच्या तपासणीस अधिक प्राधान्य देता ?

३४. आपण माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना कोणत्या शैक्षणिक बाबींची तपासणी करता ?

३५. आपण शिक्षकांसाठी शैक्षणिक साहित्य कृतीसत्राचे आयोजन करता का ?

वर्गपाहणी

३६. आपण माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना वर्ग पाहणी साठी किती वेळ देता ?

३७. आपण शिक्षकांच्या अध्यापनाचे पर्यवेक्षण करताना प्रत्यक्ष वर्गात जाऊन निरीक्षण करता का ?

३८. माध्यमिक शाळांमधील शिक्षकांच्या अध्यापनाचे पर्यवेक्षण झाल्यानंतर आपण शिक्षकांना मार्गदर्शन करता का ?

३९. माध्यमिक शाळांमधील शिक्षकांच्या अध्यापनाचे पर्यवेक्षण झाल्यानंतर आपण शिक्षकांना समुपदेशन कशा प्रकारे करता ?

४०. आपणास माध्यमिक शाळांची वर्गपाहणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?

४१. आपण प्रत्येक शिक्षकाला अध्यापनाबाबत वेगळे मार्गदर्शन करता काय ?

(५)

४२. आपण शिक्षकांना नाविन्यपूर्ण अध्यापनासाठी कशी प्रेरणा देता ?

अभ्यासपूरक कार्यक्रम / सहशालेय उपक्रम

४३. आपण माध्यमिक शाळेतील अभ्यासेत्तर व अभ्यासपूरक कार्यक्रमाची शासकीय तपासणी करता का?

४४. आपणास माध्यमिक शाळेतील अभ्यासपूरक व अभ्यासेत्तर कार्यक्रमांची शासकीय तपासणी करताना कोणत्या अडचणी येतात ?

नवीन शैक्षणिक तंत्राचा परिचय

४५. माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना आपण शिक्षकांना नवीन शैक्षणिक तंत्राचा परिचय करून देता काय ?

४६. आपणांस शिक्षकांना नवीन शैक्षणिक तंत्राचा परिचय करून देताना कोणत्या अडचणी येतात?

४७. आपण परिचय करून दिलेल्या नवीन शैक्षणिक तंत्राचा स्वीकार शिक्षक करतात का ?

भौतिक बाबींची पाहणी / ग्रंथालय पाहणी / प्रयोगशाळा पाहणी

४८. आपण शाळेतील कोणकोणत्या भौतिक बाबींची तपासणी करता ?

४९. आपणांस शाळेतील भौतिक बाबींची पाहणी करताना कोणकोणत्या अडचणी येतात ?

५०. आपण माध्यमिक शाळेतील ग्रंथालयाची व प्रयोगशाळेची तपासणी करता का ?

५१. माध्यमिक शाळेतील ग्रंथालयाच्या तपासणीचे निकष कोणते आहेत ?

५२. आपणास माध्यमिक शाळेतील ग्रंथालयाची तपासणी करताना कोणत्या अडचणी येतात ?

(६)

५३. माध्यमिक शाळेतील प्रयोगशाळा तपासणीचे निकष कोणते आहेत ?

५४. आपणांस माध्यमिक शाळेतील प्रयोगशाळा तपासणी करताना कोणत्या अडचणी येतात ?

नोंदवह्या / अभिलेख तपासणी, पट पडताळणी

५५. आपण माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थी उपस्थिती, पट नोंदणी व फी याची तपासणी करता का?

५६. आपणास माध्यमिक शाळेतील विद्यार्थी उपस्थिती, पट नोंदणी व फी याची तपासणी करताना कोणत्या अडचणी येतात ?

५७. आपण माध्यमिक शाळेतील अभिलेख (Record) तपासणी सरकारी पर्यवेक्षणाअंतर्गत करता का?

५८. आपण माध्यमिक शाळेतील अभिलेख तपासणीसाठी किती वेळ देता ?

५९. माध्यमिक शाळेतील अभिलेख तपासणी करताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?

६०. माध्यमिक शाळेतील शिक्षकांच्या वर्षाच्या कामांची नोंद गोपनीय अभिलेखाद्वारे केली जाते का ?

६१. गोपनीय अभिलेखाद्वारे शिक्षकांच्या कोणत्या कार्याची नोंद मुध्याध्यापकांकडून घेतल्या जातात?

६२. आपण शाळेतील कोणकोणत्या अभिलेखाची पाहणी करता ?

६३. शालेय पटपडताळणी केव्हा केली जाते ?

(७)

६४. माध्यमिक शाळेतील नोंदवह्या आपण तपासता का ?
६५. माध्यमिक शाळेतील नोंदवह्या तपासताना आपणांस कोणत्या अडचणी येतात ?
६६. माध्यमिक शाळेची शासकीय तपासणी करताना आपणास शाळेचे सहकार्य मिळते काय ?
६७. आपण माध्यमिक शाळेच्या शासकीय तपासणीअंतर्गत मुख्याध्यापक व शिक्षक यांना एकत्रित मार्गदर्शन करता का ?
६८. आपणांस माध्यमिक शाळेच्या शासकीय तपासणी अंतर्गत मुख्याध्यापक व शिक्षक यांना एकत्रित मार्गदर्शन करताना कोणत्या अडचणी येतात ?
६९. आपणांस माध्यमिक शाळेची शासकीय तपासणी करताना कोणत्या अडचणी येतात ?
७०. माध्यमिक शाळेची शासकीय तपासणी करताना येणाऱ्या अडचणींवर आपण कशी मात करता ?
७१. शासकीय तपासणी करताना येणाऱ्या अडचणी येवू नये म्हणून कोणती उपाययोजना करावी असे आपणांस वाटते ?
७२. माध्यमिक शाळांची शासकीय तपासणी करताना शैक्षणिक व प्रशासकीय यापैकी कोणत्या तपासणीस अधिक महत्व दिले जावे असे आपणांस वाटते ?

शाळा तपासणी अधिकाऱ्याची सही

कोल्हापूर शहरातील माध्यमिक शाळांमधील पर्यवेक्षण एक - अभ्यास

सहाय्यक शिक्षकांसाठी मुलाखत सूची

सहाय्यक शिक्षकाचे संपूर्ण नाव - _____

शाळेचे संपूर्ण नाव- _____

शैक्षणिक पात्रता- _____ अध्यापनाचा अनुभव _____

१. आपल्या शाळेतील पर्यवेक्षकांची नियुक्ती नियमानुसार झाली आहे काय?
२. आपल्या शाळेतील पर्यवेक्षक कोणकोणत्या जबाबदाऱ्या पार पाडतात ?
३. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक कोणकोणत्या वर्गांना अध्यापन करतात?
४. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शिक्षकांच्या अध्यापनाचे नियमित निरीक्षण करतात का?
५. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शिक्षकांच्या अध्यापनाचे निरीक्षण केल्यानंतर मार्गदर्शन करतात का?
६. पर्यवेक्षकांनी आपणंस अध्यापनाबाबत मार्गदर्शन केल्यामुळे आपल्या स्वतःच्या अध्यापनात सुधारणा होते असे वाटते काय?
७. आपण आपल्या अडचणी पर्यवेक्षकांना काय?
८. पर्यवेक्षक आपण सांगितलेल्या अडचणी सोडवितात का?
९. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक रिकाम्या तासिकांचे व्यवस्थापन करतात का?
१०. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शिक्षकांची दैनंदिन पाठ टाचण वही तपासतात का?
११. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शिक्षकांनी अभ्यासक्रम वेळेत पूर्ण केलेत का हे पाहतात का?
१२. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शिक्षकांनी अभ्यासक्रम वेळेत पूर्ण करण्यासाठी कोणत्या पद्धतीचा वापर करतात?
१३. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शाळेत राबविल्या जाणाऱ्या अभ्यासपूरक कार्यक्रमांना मार्गदर्शन करतात का?

१४. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक विद्यार्थ्यांच्या अनुपस्थितीची कारणे आपण जाणून घेतात काय?
१५. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक विद्यार्थ्यांच्या कोणकोणत्या समस्या सोडवितात?
१६. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडविण्यासाठी आपली मदत घेतात काय?
१७. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक शाळेच्या विकासासाठी समाज व पालकांचा सहभाग घेतात काय?
१८. पर्यवेक्षक शाळेच्या विकासासाठी पालकांचा सहभाग कसा घेतात?
१९. पर्यवेक्षक शाळेच्या विकासासाठी समाजाचा सहभाग कसा घेतात?
२०. आपल्या शाळेचे पर्यवेक्षक मुख्याध्यापकांना कोणकोणत्या शैक्षणिक व प्रशासकीय कामात मदत करतात?
२१. अंतर्गत पर्यवेक्षण केल्यामुळे शाळेच्या विकासाला मदत होते असे आपणांस वाटते का?
२२. पर्यवेक्षकांकडून केल्याजाणाऱ्या अंतर्गत पर्यवेक्षणामध्ये सुधारणा व्हावी असे आपणास वाटते काय?
२३. शाळेच्या अंतर्गत पर्यवेक्षणामध्ये सुधारणा होण्यासाठी सुधारणात्मक उपाय सुचवा?

सरकारी तपासणी /बाहय पर्यवेक्षण

१. आपल्या शाळेची सरकारी तपासणी दरवर्षी होते का?
२. आपल्या शाळेची सरकारी तपासणी कोणामार्फत केली जाते?
३. शाळा तपासणी अधिकारी शाळेशी संबंधित कोणकोणत्याबाबींची तपासणी करतात?
४. शाळा तपासणी अधिकाऱ्याच्या पॅनलमध्ये सर्व विषयांचे तज्ज्ञ असतात का?
५. शाळा तपासणी अधिकारी वर्ग पाहणी करतात काय?
६. शाळा तपासणी अधिकारी आपल्या अध्यापनाचे निरीक्षण करतात काय?
७. शाळातपासणी अधिकारी आपल्या अध्यापनाचे निरीक्षण केल्यानंतर मार्गदर्शन करतात का?
८. शाळा तपासणी अधिकारी, नवीन अध्यापन तंत्राचा परिचय करून देतात का?
९. शाळा तपासणी अधिकारी शाळेत राबविल्या जाणाऱ्या अभ्यासपूरक कार्यक्रमाची पाहणी करतात का?
१०. शाळेत राबविल्या जाणाऱ्या अभ्यासपूरक कार्यक्रमांना मार्गदर्शन करतात का?
११. शाळा तपासणी अधिकारी आपली दैनंदिन पाठ टाचण वही तपासतात का?
१२. शाळा तपासणी अधिकारी आपल्या (शिक्षकांच्या)वैयक्तिक व व्यवसायिक अडचणी जाणून घेण्यास उत्सुक असतात का?
१३. शाळा तपासणी अधिकारी आपल्या अडचणी सोडवितात का?
१४. शाळा तपासणी अधिकारी, शिक्षक मुख्याध्यापक व कर्मचारी यांना मार्गदर्शन करतात का?
१५. शाळा तपासणी अधिकारी शाळेच्या ग्रंथालय व प्रयोगशाळा यांची पाहणी करतात काय?
१६. शाळा तपासणी अधिकारी ग्रंथालयाच्या विकासासाठी मार्गदर्शन करतात का?
१७. शाळा तपासणी अधिकारी प्रयोगशाळा अद्यावत करण्यासाठी मार्गदर्शन करतात का?

१८. शाळा तपासणी अधिकारी शालेय रेकॉर्ड तपासतात काय?
१९. शाळा तपासणी अधिकारी शाळेचे ऑडिट (हिशोब) तपासून पाहतात काय?
२०. शाळा तपासणी अधिकारी विद्यार्थीउपस्थितीकडे अधिक गांभीर्याने पाहतात काय?
२१. शालेय तपासणी अधिकारी प्रशासकीय व शैक्षणिकबाबींच्या तपासणीला सारखाच वेळ देतात काय?
२२. शालेय तपासणी अधिकारी कोणत्या बाबींकडे अधिक वेळ देतात असे आपणास वाटते?
२३. शालेय तपासणी अधिकारी फक्त प्रशासकीय तपासणीच करतात का? सुधारणात्मक उपाय ही सुचवितात?
२४. सरकारी तपासणीमुळे शाळेची गुणवत्ता वाढते किंवा शाळेच्या विकासाला मदत होते असे आपणास वाटते काय?
२५. सरकारी तपासणी मध्ये बदल होण्यासाठी कोणते उपाय योजावेत असे आपणास वाटते?

Phone No. 2521136

॥ न ज्ञानात् परमं चक्षुः ॥

Index No. 23.09.027



Private Education Society's
TAVNAPPA PATNE HIGH SCHOOL
Rajarampuri, Kolhapur - 416 008

Ref. No. TPH १६५ / 200८

Date १६ / ९ / 200८

प्रति,
मा. विभाग प्रमुख
शिक्षणशास्त्र विभाग,
शिवाजी विद्यापीठ कोल्हापूर

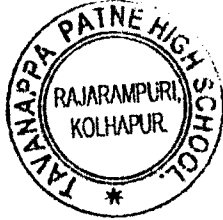
विषय :- शालेय पर्यवेक्षकांसाठीची प्रश्नावली
सोडवून दिले बाबत ...

महोदय,

वरील विषयानुसार आपल्या विभागाच्या
कु. पांढरबळे सुजाता अ. घुंगना त्यांच्या एम. फील साठी
लागणारी शालेय पर्यवेक्षकांची प्रश्नावली आमच्या
शाळेच्या पर्यवेक्षकांनी सोडवून दिली आहे.

कळावे.

आपली विश्वासू.
For Shilpi
मुख्याध्यापिका
तवनाप्पा पाटणे हायस्कूल
राजारामपूरी कोल्हापूर



शाळा मान्यता क्र. ३/आय./आर./९५६३ ता. १५-३-५२ आय. जी. एस. पुणे यांचेकडून

शाळा कोड क्र. २३.०९.०१४



ताराराणी विद्यापीठाचे

उपाराजे हायस्कूल

राजारामपुरी, कोल्हापूर. ङि : २५२७६६३

(संस्थापक, अध्यक्ष : कै. व्ही. टी. पाटील, डी. लिट.)

पत्रक क्रमांक :

१०८-०९

दिनांक :

२५ / ९ / २००८

प्रति,
मा. विभाग प्रमुख,
शिक्षणशास्त्र विभाग,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय : शालेय पर्यवेक्षकांसाठी प्रश्नावली सोडवून दिले बाबत.....

महोदय,

उपरोक्त विषयानुसार आपल्या विभागाच्या कु. पांडरबळे सुजाता अ. यांना त्यांच्या एम.फिल.साठी लागणारी शालेय पर्यवेक्षकांची प्रश्नावली आमच्या शाळेच्या पर्यवेक्षकांनी सोडवून दिली आहे.

कळावे.

आपली विश्वासू,
M. S. Patil
मुख्याध्यापिका,
ताराराणी विद्यापीठाचे,
उपाराजे हायस्कूल,
कोल्हापूर.

॥ ज्ञान दीप लावू जगी ॥

विक्रम एज्युकेशन सोसायटीचे



विक्रम हायस्कूल, कोल्हापूर

५१७अ/१, शिवाजी पार्क, कोल्हापूर. ☎ २५३७७२२

अथम मान्यता क्र. के ४१ (ब) एस कोल्हापूर दि. २१-५-१९५४

S.S.C. कोडनं. २३.०९.१६

भा. क्र. :

दिनांक: ८/१०/२००८

प्रमाणपत्र


प्रमाणपत्र देणेत येते की कुमारी सुजाता अ. पांढरबळे यांनी आमचे विक्रम हायस्कूल मध्ये उपस्थित राहून एम. फील्ड अन्वयानुषंगी तंत्रज्ञान शाखेच्या परीक्षेच्या प्रश्नांची संबोधित शाखेच्या परीक्षेच्या काढून सोडवून घेतली आहे. सदरचे प्रमाणपत्र कु. पांढरबळे यांचे मागणीवरून एम. फील्ड अन्वयानुषंगी देणेत आले आहे.

स्थळ - कोल्हापूर

दिनांक - ८/१०/२००८

प्रत -

कुमारी सुजाता अ. पांढरबळे
कोल्हापूर.


मुख्याध्यापक,
विक्रम हायस्कूल, कोल्हापूर.



॥ न ज्ञानात् परमं ब्रह्म ॥

Private Education Society's

Index No. : 23.09.024

Nootan Marathi Vidyalaya High School

1091, 'B' Ward, Mangalwar Peth, Near Mirajkar Tikati, Vitthal Mandir Area, Kolhapur - 416 012
Phone : (0231) 2621446

O/w. No. :

Date : १६/११/२००८

प्रति,
मा. विभाग प्रमुख
शिक्षणशास्त्र विभाग, शिवाजी विद्यापीठ,
कोल्हापूर.

विषय :- शाळेच्या पर्यवेक्षकांसाठीची प्रश्नावली सोडवून
दिलेबाबत.

महोदय,

वरील विषयानुसार आपल्या विभागाच्या कु. पांढरबळे
सुजाता अ. घाना त्यांच्या मुम्. फील्ड साठी लागणारी शाळेच्या
पर्यवेक्षकांची प्रश्नावली आमच्या शाळेच्या पर्यवेक्षकांनी सोडवून
दिली आहे.

कळावे.

आपला विस्तारू,



मुख्याध्यापक,
शिवाजी विद्यालय हावळपूर,
कोल्हापूर

॥ बहुजन हिताय । बहुजन सुखाय ॥

Shri Prince Shivaji Maratha Boarding House, Kolhapur's

Maharashtra High School & Junior College, Kolhapur

'A' Ward, Shivaji Peth, Pin Code 416012 ☎ (0231) 2626982

Reg. No. TG. / 35 / 60 / 6076 dated 22-8-1960. School Index No. 23.09.026 Jr. College Index No. J. 23.09.012

Ref. No. 110
08-08

Date : 22/ 9 /2008.

प्रति,

मा. विभाग प्रमुख,
शिक्षण शाखा विभाग,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय - शालेय पर्यवेक्षकांसाठीची प्रश्नावली
सोडवून दिलेबाबत.

महोदय,

वरिल विषयानुसार आपल्या विभागाच्या कु. पांढरबळे
सुजाता. भ. धाना यांच्या-एम. किल साठी लागू ठरलेली
शालेय पर्यवेक्षकांची प्रश्नावली आपल्या शिळेच्या
पर्यवेक्षकांनी सोडवून दिली आहे.

कळवे,

आपला विश्वासू,


Head-Master,

Maharashtra High-School &
Junior College, Kolhapur



भक्ति)

विद्यापीठ हायस्कूल व ज्युनिअर कॉलेज, कोल्हापूर

(सेवा)



महालक्ष्मी मंदिराजवळ कोल्हापूर ४१६०१२ फोन २५४२१६५

स्थापना १९९२

हायस्कूल इडक्स न. २३.०९.०१३ ज्युनि. कॉलेज. २३.०९.०२०

शाळा मान्यता क्र- .एच.एस्.सी./१०९२/९२-९३/१२-एस्.एस्.-९७७/ आदेश दि. १५/१०/९२

संदर्भ : २४/२००८.

दिनांक ४ १९/०९/२००८

प्रमाणपत्र

प्रमाणपत्र देणेत येते की, कुमारी सुजाता अ. पांढरबळे यांनी आमचे विद्यापीठ हायस्कूल मध्ये उपस्थित राहून एम. फील. अभ्यासक्रमासाठी लागणारी शालेय पर्यवेक्षकांची प्रश्नावली संबंधित शाळेच्या पर्यवेक्षकांकडून सोडवून घेतली आहे. सदरचे प्रमाणपत्र कु. पांढरबळे यांचे मागणीवरून एम. फील. अभ्यासक्रमासाठी देणेत आले आहे.

स्थळ : कोल्हापूर.

दिनांक : १९/९/२००८.

प्रत :

कुमारी सुजाता अ. पांढरबळे.

कोल्हापूर.

(पी.एच. गबाळे)
मुख्याध्यापक,

विद्यापीठ हायस्कूल,
कोल्हापूर.

पाना - १९५५

पत्र नं १५४१७५०

“ज्ञान, विज्ञान जीवित सुसंस्कार यासाठी शिक्षणप्रसार” - शिक्षणमहर्षी डॉ. बापूजी साळुंखे.

श्री स्वामी विवेकानंद शिक्षण संस्था, कोल्हापूर.

राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज हायस्कूल व ज्युनियर कॉलेज

जुना बुधवार पेठ, कोल्हापूर ४१६००१

कैलिक नं. २३.०९.०२०

ज्युनियर कॉलेज सांकेतिक नं २३.०९.०१८

क, संस्थापक

क्षणमहर्षि

डॉ. बापूजी साळुंखे,
D.Lit.

जावक क्र. २६६/२००८-२००९

दि. १०/११/२००८

ध्यक्ष

र.आर.पाटील
श्री व गृहमंत्री

ष्ट राज्य

प्रति,

मा. विभाग प्रमुख,

शिक्षणशास्त्र विभाग,

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय:- शाळेच्या पर्यवेक्षकांसाठीची प्रश्नावली
सोडवून दिले बाबत.

प्राध्यक्ष

सयकुमार साळुंखे
M.A.

महोदय,

वरील विषयानुसार आपल्या विभागाच्या कु.पोदरबंदे

सुजाता अ. यांना त्यांच्या एम्.फिल साठी लागणारी शाळेच्या
पर्यवेक्षकांची प्रश्नावली आमच्या शाळेच्या पर्यवेक्षकांनी
सोडवून दिली आहे.

कैटरी

म. गजेंद्र ऐनापुरे
M.A.M.Ed.

कळवे,

नचार्य

डी.बी.चव्हाण
M.A.B.Ed.

आपला विश्वासू,

Bhawan

मुख्याध्यापक

राजर्षी छत्रपती शाहू महाराज हायस्कूल
जुना बुधवार, कोल्हापूर