

परिशिष्टे .

## परिशिष्ट पहिले.

### सोलापूर जिल्ह्यातील अध्यापक विद्यालयांची यादी.

अनु क्र.	अध्यापक विद्यालयाचे नाव .
१.	जिल्हा शिक्षण प्रशिक्षण संस्था, सोलापूर .
२.	शंकरराव अध्यापक विद्यालय, बार्शी .
३.	अध्यापिका विद्यालय, बार्शी .
४.	श्री शिवाजी ज्युनियर कॉलेज ऑफ एज्युकेशन, नेहरूनगर, सोलापूर .
५.	दि मेरी बी हार्डिंग अध्यापिका विद्यालय, सोलापूर .
६.	अध्यापक विद्यालय, एखतपूर, ता . सांगोला .
७.	द.ह.कवठेकर अध्यापक विद्यालय, पंढरपूर .
८.	संभाजीराव शिंदे अध्यापक विद्यालय, सोलापूर .
९.	कै.सौ. अरुणादेवी देसाई अध्यापक विद्यालय, अकलूज, ता .माळशिरस .
१०.	माऊली अध्यापक विद्यालय, वडाळा, ता .उत्तर सोलापूर .
११.	अध्यापक विद्यालय, अक्कलकोट .
१२.	एम.ए.यु.एस.उर्दू अध्यापक विद्यालय, मेंदगी, ता .अक्कलकोट .
१३.	हाशमिया उर्दू अध्यापक विद्यालय, रामवाडी, सोलापूर .
१४.	श्री.वीरतपस्वी चन्नवीर शिवाचार्य अध्यापक विद्यालय, सोलापूर .
१५.	चंद्रभागाबाई यलगुलवार अध्यापक विद्यालय, रत्नदीप सोसायटी, सोलापूर .
१६.	अध्यापक विद्यालय, चारे, ता . बार्शी .
१७.	अध्यापक विद्यालय, करमाळा .

## परिशिष्ट दुसरे प्राचार्यांसाठी प्रश्नावली .

श्री.पेटकर सुभाष भगवान,  
एम.ए.एम.एड.  
दिनांक :

मी प्रा. डॉ.श्री.आर.एन.इंगोले यांच्या मार्गदर्शनाखाली शिवाजी विद्यापिठाच्या शिक्षणशास्त्रातील एम.फिल् च्या पदवीसाठी संशोधन करीत आहे. माझ संशोधनाचा विषय “सोलापूर जिल्ह्यातील अध्यापक विद्यालयाच्या प्रशासनाचा चिकित्सक अभ्यास” हा आहे. सदर संशोधनासाठी जी माहिती आपणाकडून मिळेल त्यावर माझे संशोधन अवलंबून आहे. तरी संपूर्ण प्रश्नावली भरून माहिती घावी ही विनंती. ही माहिती संशोधनासाठीच वापरली जाईल. तिचा कसलाही दुरुपयोग केला जाणार नाही. ती गुप्त ठेवली जाईल याची हमी मी देतो .

आपला,

पेटकर सुभाष भगवान .

### सूचना .

(प्रश्नावली भरण्यासंदर्भातील सूचना)

१. कांही प्रश्नांच्या समोर पर्यायी उत्तरे दिली आहेत. आपण सहमत असलेल्या उत्तरावर (✓) अशी खूण करावी. आपणास हवे असलेले उत्तर पर्यायी उत्तरात न मिळाल्यास कृपया इतर या सदरापुढे उत्तर लिहावे .
२. कांही प्रश्नांना ‘होय/नाही’ स्वरूपाची उत्तरे आहेत. तेथे आपणास नको असलेले शब्द खोडावेत .
३. कृपया मोकळ्या सोडलेल्या जागेत उत्तरे घावीत. तथापी जागा अपुरी पडल्यास शेवटी सोडलेल्या पानावर प्रश्न क्रमांक व उपप्रश्न क्रमांक लिहून तेथे माहिती लिहावी .
४. अध्यापक विद्यालयाच्या प्रशासनाच्या दृष्टीने प्रश्नावलीत नको असलेली पण आपल्या दृष्टीने महत्वाची वाटत असलेली माहिती शेवटी सोडलेल्या पानावर लिहावी किंवा स्वतंत्र कागद जोडावा .

“सोलापूर जिल्ह्यातील अध्यापक विद्यालयाच्या प्रशासनाचा चिकित्सक अभ्यास”

प्राचार्यांसाठी प्रश्नावली .

अ . प्राचार्यांची वैयक्तिक माहिती .

१. प्राचार्यांचे व अध्यापक विद्यालयाचे नाव :-
२. शैक्षणिक व व्यावसायिक पात्रता :-
३. प्राचार्य पदाचा अनुभव . :-  
 ब . अध्यापक विद्यालयाच्या व्यवस्थापनाविषयी माहिती .
४. अध्यापक विद्यालय अनुदानित आहे की विनाअनुदानित?  
 अ . अनुदानित ( )                      ब . विनाअनुदानित ( )
५. अध्यापक विद्यालयाचे माध्यम कोणते आहे?  
 अ . मराठी माध्यम ( )                      ब . इंग्रजी माध्यम ( )  
 क . उर्दू माध्यम ( )
६. अध्यापक विद्यालयाचा प्रकार कोणता आहे?  
 अ . मुलांचे ( )                      ब . मुलींचे ( )  
 क . मिश्र ( )
७. विद्यालयाचे व्यवस्थापन खालीलपैकी कोणाचे आहे?  
 अ . महाराष्ट्र शासन . ( )                      ब . जिल्हा परिषद ( )  
 क . नगरपालिका . ( )                      क . खाजगी संस्था . ( )  
 ड . इतर ( )
८. विद्यालयातील एकूण तुकड्यातील विद्यार्थी संख्या .  
 अ . प्रथम वर्ष विद्यार्थी संख्या :  
 ब . द्वितीय वर्ष विद्यार्थी संख्या :
- क . भौतिक सुविधांविषयी माहिती .
९. विद्यालयास स्वतःची पुरेशी इमारत आहे का?                      होय/नाही .
१०. नसल्यास कोणाच्या मालकीची आहे?
११. इमारतीचा प्रकार :  
 अ . पक्की स्लॅबची . ( )                      ब . पत्राची . ( )  
 क . धाब्याची . ( )                      ड . इतर . ( )
१२. वर्गखोल्या पुरेशा आहेत का?                      होय/नाही .
१३. नसल्यास विद्यार्थ्यांची सोय कोठे केली जाते?
१४. विद्यालयात पुरेसे फर्निचर आहे का ?                      होय/नाही .
१५. नसल्यास विद्यार्थ्यांची बैठकीची व्यवस्था कशी करता?

१६. पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था कशी केली जाते?  
 अ. हात पंप ( )                      ब. विहीर. ( )  
 क. नळ योजना ( )                      ड. सोय नाही. ( )  
 इ. इतर. ( )
१७. प्राचार्यासाठी स्वतंत्र कार्यालय आहे का?                      होय/नाही.  
 १८. स्वतंत्र शिक्षक खोली आहे का?                      होय/नाही.  
 १९. नसल्यास त्यांची बसायची व्यवस्था कोठे केली आहे?  
 २०. विद्यालयाकडे खालीलपैकी कोणती शैक्षणिक साधने उपलब्ध आहेत?  
 अ. दूरदर्शन संच ( )                      ब. रेडिओ ( )  
 क. टेप रेकॉर्डर ( )                      ड. गणित पेटी ( )  
 इ. भूमिती पेटी ( )                      ई. पृथ्वी गोल ( )  
 प. नकाशे ( )                      फ. विज्ञान पेटी ( )  
 व. फॅनल बोर्ड ( )                      य. इतर ( )
२१. विद्यालयास स्वतःचे क्रीडांगण आहे का?  
 २२. अध्यापक विद्यालयात खेळाचे पुरेसे साहित्य उपलब्ध आहे का?                      होय/नाही.  
 २३. नसल्यास कोणत्या अडचणी येतात?  
 २४. विद्यालयात ग्रंथालयासाठी स्वतंत्र खोली आहे का?  
 २५. नसल्यास कोणत्या अडचणी येतात?  
 २६. ग्रंथालयात पुरेसे ग्रंथ आहेत का?                      होय/नाही.  
 २७. नसल्यास कोणत्या अडचणी येतात?  
 २८. अध्यापक विद्यालयामध्ये प्रयोगशाळा उपलब्ध आहे का?                      होय/नाही.  
 २९. प्रयोगशाळा उपलब्ध नसल्यास प्रयोगाची सोय कशी केली जाते?  
 ३०. प्रयोगशाळांमध्ये आवश्यक विज्ञान साहित्य उपलब्ध आहे का?                      होय/नाही.  
 ३१. नसल्यास कोणत्या अडचणी येतात?  
 ड. शिक्षक प्रशासनासंबंधी माहिती.
३२. अध्यापक विद्यालयातील शिक्षकांची संख्या किती?  
 अ. पुरुष शिक्षकांची संख्या.  
 ब. स्त्री शिक्षिकांची संख्या.
३३. शासनाच्या कार्यभारानुसार शिक्षकांची संख्या पुरेशी आहे का?                      होय/नाही.  
 ३४. नसल्यास कोणत्या समस्या येतात?  
 ३५. आवश्यक पात्रता धारण करणारे विषय शिक्षक आहेत का?  
 ३६. एम.फिल, पीएच.डी धारण करणारे शिक्षक किती आहेत?  
 ३७. शिक्षक आपल्या अध्यापनाचे टाचण काढतात का?                      होय/नाही.  
 ३८. एका शिक्षकाच्या अध्यापनाचे महिन्यातून किती वेळा निरीक्षण करता?

- ३९ . शिक्षक कोणत्या शैक्षणिक साधनांचा उपयोग करतात?
- ४० . अभ्यासक्रम वर्षभरात पूर्ण केला जातो काय? होय/नाही .
- ४१ . अभ्यासक्रम न पूर्ण झाल्यास कोणते उपाय करता?
- अ . जादा तास घेवून ( )
- ब . स्वयं अध्ययनास कांही प्रकरणे देऊन ( )
- क . इतर ( )
- ४२ . सर्व शिक्षक शाळेच्या ठिकाणी राहतात का? होय/नाही .
- ४३ . रहात नसल्यास कोणत्या समस्या येतात?
- ४४ . शिक्षकांच्या दरमहा मासिक सभा घेतले जाते का? होय/नाही .
- ४५ . मासिक सभामध्ये कोणकोणत्या बाबींचा आढावा घेतला जातो?
- अ . परिपत्रक वाचन ( )
- ब . दैनंदिन अध्यापन ( )
- क . सांस्कृतिक कार्यक्रम ( )
- ड . विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन ( )
- ४६ . सेवांतर्गत प्रशिक्षणास शिक्षकांना तुम्ही पाठवता का? होय/नाही .
- ४७ . शिक्षकांना कोणकोणत्या प्रशिक्षणाची संधी दिल्या जातात का?
- ४८ . अशा प्रशिक्षणास शिक्षकांचा प्रतिसाद कसा मिळतो?
- अ . बरा ( ) ब . चांगला ( )
- क . उत्कृष्ट ( )
- ४९ . शिक्षक सराव पाठ सुरू होण्यापूर्वी दिग्दर्शित पाठ घेऊन दाखवितात का?
- ५० . दिग्दर्शित पाठाचे व्ही . डी . ओ शूटींग काढले जाते का? होय/नाही .
- ५१ . त्यांचा विद्यार्थ्यांना कोणता उपयोग होतो?

### इ . शिक्षकेतर कर्मचा-यांविषयी माहिती .

- ५२ . आपल्या विद्यालयातील शिक्षकेतर कर्मचारी पुरेसे आहेत का? होय/नाही .
- ५३ . नसल्यास कोणत्या अडचणी येतात?
- ५४ . शिक्षकेतर कर्मचा-यांचा अध्यापनावर कोणता परिणाम होतो?

### ई . विद्यार्थ्यांच्या प्रशासनाविषयी माहिती .

- ५५ . प्रथम वर्षाला जी प्रवेश प्रक्रिया राबविली जाते तिचे स्वरूप काय आहे?
- ५६ . अध्यापक विद्यालय उशिरा सुरू झाल्यानंतर अभ्यासक्रम कसा पूर्ण केला जातो?
- ५७ . गैरहजर विद्यार्थ्यांविषयी कोणती उपाययोजना केली जाते?
- अ . पालकांना बोलाविले जाते ( )
- ब . दंड घेतला जातो ( )
- क . जादा अभ्यास करून घेतला जातो ( )
- ड . इतर ( )







परिशिष्ट तिसरे .

प्रतिसादक अध्यापक विद्यालयांच्या प्राचार्यांच्या नावाची यादी .

अनुक्रम .	नाव .	शैक्षणिक पात्रता .
१ .	श्री . योगिराज मनोहर वाघमारे .	एम . ए . बी . एड .
२ .	श्री . सरकार शिवाजीराव निंबाळकर .	बी . ए . बी . एड .
३ .	सौ . आवटे एस . ए .	एम . ए . बी . एड .
४ .	श्री . शिंदे एम . आर .	बी . एस्सी . एम . एड .
५ .	सौ . भारती भिमसेन कुलकर्णी .	बी . एस्सी . एम . एड .
६ .	श्री . इनूस दादाहरत काझी .	बी . ए . बी . एड .
७ .	सौ . पुष्पावती निजगुनया पट्टणकर .	बी . ए . बी . एड .
८ .	श्री . अविनाश शंकर हजारे .	बी . एस्सी . बी . एड .
९ .	श्री . प्रविण अण्णासाहेब गोडसे .	एम . ए . एम . एड .
१० .	श्री . राजेश बाळू माळी .	एम . ए . एम . एड .
११ .	श्रीमती . दारफडे एस . एस .	एम . ए . बी . एड .
१२ .	श्री . बी . ए . बेपारी .	एम . ए . एम . एड .
१३ .	सौ . एस . एम . शेख .	एम . ए . बी . एड .
१४ .	श्री . पांडूरंग जगन्नाथ शेंडे .	बी . एस्सी . बी . एड .
१५ .	श्री . सुरेश उत्तमराव काळे .	एम . ए . एम . एड .
१६ .	श्री . नंदू प्रभाकर काशीद .	एम . ए . बी . एड .
१७ .	श्री . विष्णू दामोदर जाधव .	बी . ए . बी . एड .

## परिशिष्ट चौथे . शिक्षकांसाठी मुलाखत सूची .

- १ . शिक्षकांच्या प्रशासनासंबंधीची माहिती .
  - १ . शिक्षकाचे नाव .
  - २ . शैक्षणिक अर्हता .
  - ३ . अध्यापक विद्यालयाचे नाव
  - ४ . आपली नेमणूक तात्पुरती की कायम स्वरूपी आहे?
  - ५ . आपण शिक्षक म्हणून या अध्यापक विद्यालयामध्ये किती वर्षे करत आहात?
  - ६ . आपण कोणत्या अध्यापन पद्धतीचे प्रशिक्षण घेतले आहे?
  - ७ . त्याच अध्यापन पद्धतीचे अध्यापन करता का?
  - ८ . आपणास इतर शिक्षकांचे सहकार्य मिळते काय?
  - ९ . नसल्यास कोणती अडचण येते?
  - १० . अध्यापन कक्षामधील फलक व प्रकाश योजना शैक्षणिक दृष्ट्या योग्य आहे का?
  - ११ . अभ्यासक्रम वर्षभरात पूर्ण केला जातो का?
  - १२ . अध्यापनाचे टाचण काढता का?
  - १३ . शैक्षणिक साधनांचे उपयोग केले जाते का?
  - १४ . प्राचार्य अध्यापनाचे महिन्यातून किती वेळा निरीक्षण करतात?
  - १५ . सूक्ष्म अध्यापन पाठाच्या वेळी आपण कोणकोणत्या कौशल्याचे दिग्दर्शन करता?
  - १६ . सूक्ष्म अध्यापनाचे पाठ घेत असताना कोणत्या अडचणी आल्या? कशा दूर केल्या?
  - १७ . सरावपाठ सुरु होण्यापूर्वी दिग्दर्शित पाठ घेऊन दाखविता का?
  - १८ . सूक्ष्म पाठांची संख्या पुरेशी आहे का?
  - १९ . सूक्ष्म पाठांची संख्या पुरेशी नसल्यास कोणत्या अडचणी येतात?
  - २० . सराव पाठांची संख्या पुरेशी आहे का?
  - २१ . सराव पाठामध्ये विद्यार्थ्यांच्या कोणत्या कमतरता दिसून येतात?
  - २२ . सराव पाठासाठी पुरेशा शाळा उपलब्ध केल्या जातात का?
  - २३ . सराव पाठाचे नियोजन व अंमलबजावणी बाबत कोणत्या सुधारणा सूचवाल?
  - २४ . दरमहा मासिक सभा घेतली जाते का?
  - २५ . सेवांतर्गत प्रशिक्षणासाठी पाठविले जाते का?
- २ . विद्यार्थ्यांच्या प्रशासनासंबंधी माहिती .
  - २६ . गैरहजर विद्यार्थ्यांविषयी कोणती उपाय योजना केली जाते?
  - २७ . अभ्यासात मागे पडलेल्या विद्यार्थ्यांसाठी कोणते प्रयत्न करता?
  - २८ . विद्यार्थ्यांसाठी कोणते उपक्रम घेतले जाते का?
  - २९ . अध्यापक विद्यालयात कोणकोणते सांस्कृतिक कार्यक्रम घेतले जातात?
  - ३० . अध्यापन शिबिराचे आयोजन केले जाते का?

३१. सराव पाठाचे निरीक्षण कसे करता?
३२. सराव पाठाविषयी प्रशिक्षणार्थीच्या बाबतीत आपण समाधानी आहात का?
३. **भौतिक सुविधांविषयी माहिती.**
३३. विद्यालयास स्वतःची पुरेशी इमारत आहे का?
३४. इमारत कोणाच्या मालकीची आहे?
३५. इमारतीचा प्रकार कोणता आहे?
३६. वर्गखोल्या पुरेशा आहेत का?
३७. प्राचार्यासाठी स्वतंत्र कार्यालय आहे का?
३८. स्वतंत्र शिक्षक खोली आहे का?
३९. ग्रंथालयात पुरेसे ग्रंथ आहेत का?
४०. विद्यालयास स्वतःचे क्रीडांगण आहे का?
४१. विद्यालयात खेळाचे पुरेसे साहित्य उपलब्ध आहे का?
४२. पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्था कशी केली जाते?
४३. विद्यालयात प्रसाधनगृह आहे का?
४४. प्रयोगशाळा उपलब्ध आहे का?
४५. आपण कोणत्या विभागाचे काम पाहता?
४. **आर्थिक बाबी विषयी माहिती.**
४६. विनाअनुदानित विद्यालयामध्ये उपलब्ध होणारी शिक्षण फी पुरेशी आहे का?
४७. विद्यालयातील वर्षभरातील केलेला किरकोळ दुरुस्तीचा खर्च कशातून केला जातो?
४८. शासनाकडून मिळणारे १२% वेतनेतर अनुदान पुरेसे आहे का?
४९. अनुदान उपलब्ध नसल्यामुळे शासनाच्या नियमानुसार पगार दिला जातो का?
५. **अध्यापक विद्यालयाच्या प्रशासनात सुचविलेल्या सुधारणा.**
५०. तुम्ही अध्यापक विद्यालयाच्या प्रशासनात कोणत्या सुधारणा सुचवाल?

**परिशिष्ट पाचवे .**  
**मुलाखत प्रतिसादक शिक्षकांची यादी .**

अनुक्रम .	नाव .	शैक्षणिक पात्रता .
१. ✓	श्री . राऊत एम . एम .	एम . ए . एम . एड .
२ .	श्री . सोनवणे एस . डी .	बी . एस्सी . बी . एड .
३ .	श्री . गायकवाड एस . डी .	एम . ए . बी . एड .
४ .	श्री . यादव के . के .	बी . एस्सी . बी . एड .
५ . ✓	श्री . होनराव ए . टी .	बी . एस्सी . बी . एड .
६ .	श्री . कोल्हे पी . एस .	एम . ए . बी . एड .
७ .	श्री . जाधव एन . सी .	बी . एस्सी . बी . एड .
८ .	श्री . नलगे जी . एम .	बी . ए . बी . एड .
९ .	श्रीमती . मेकेंझी वनिता व्हिक्टर	एम . ए . एम . एड .
१० .	श्री . कुलकर्णी भारती भिमसेन .	एम . एस्सी . बी . एड .
११ .	श्री . वलसे व्ही . एम .	एम . ए . बी . एड .
१२ .	श्री . गुळमिरे जी . एम .	बी . एस्सी . बी . एड .
१३ .	श्री . देशपांडे बी . एम .	बी . एस्सी . बी . एड .
१४ .	श्री . कुलकर्णी अच्युत दिगंबर .	बी . ए . बी . एड .
१५ .	श्री . ननवरे टी . के .	बी . एस्सी . बी . एड .
१६ .	श्री . जानराव व्ही . एच .	बी . ए . बी . एड .
१७ .	श्रीमती पाटील मनिषा शंकरराव .	एम . एस्सी . एम . एड .
१८ .	श्री . जाधव जालिंधर लक्ष्मण .	एम . ए . एम . एड .
१९ .	श्री . लोखंडे आनंदा मारुती .	एम . एस्सी . एम . एड .
२० .	श्री . जाधव संतोष लिंबाजी .	एम . ए . एम . एड .
२१ .	श्री . कांबळे बी . डी .	बी . एस्सी . बी . एड .
२२ .	श्री . लोमटे जी . टी .	बी . ए . बी . एड .
२३ .	श्री . पिसे एस . एस .	बी . एस्सी . बी . एड .
२४ .	श्री . लगुटे वाय . पी .	एम . ए . एम . एड .
२५ .	श्रीमती शेख यास्मिन बाबूलाल	एम . एस्सी . बी . एड .
२६ .	श्री . कांबळे अविदा निवृत्ती	बी . ए . बी . एड .
२७ .	श्री . अगावणे बी . एम .	बी . एस्सी . एम . एड .
२८ .	श्री . शेख आर . जी .	बी . ए . बी . एड .

अनुक्रम .	नाव .	शैक्षणिक पात्रता .
२९ .	श्री . जाधवर एस . ए .	बी . ए . बी . एड .
३० .	श्री . सातपुते एन . के .	एम . एस्सी . बी . एड .
३१ .	श्री . पठाण एम . ए .	बी . एस्सी . बी . एड .
३२ .	श्री . सालुंके एल . जी .	बी . ए . बी . एड .
३३ .	श्री . वनवे ए . के .	बी . एस्सी . बी . एड .
३४ .	श्री . भोसले आर . एम .	बी . ए . बी . एड .

## परिशिष्ट सहावे

### शिक्षणाधिकारी व उपशिक्षणाधिकारी यांची मुलाखत सूची .

१. सर्वसामान्य प्रश्न .
  १. शिक्षणाधिकारी व उपशिक्षणाधिका-यांचे पूर्ण नाव .
  २. शैक्षणिक व व्यावसायिक पात्रता .
२. अध्यापक विद्यालयांच्या प्रशासनाविषयी माहिती .
  ३. शिक्षणाधिकारी व उपशिक्षणाधिकारी म्हणून अध्यापक विद्यालयांच्या आर्थिक व्यवहारावर कसे नियंत्रण ठेवता?
  ४. आपण एका अध्यापक विद्यालयाला वर्षातून किती वेळा भेटी देता?
  ५. अध्यापक विद्यालय तपासणीमध्ये कोणत्या गोष्टी पाहता?
  ६. विद्यालय तपासणीच्या वेळी कोणत्या सूचना करता?
  ७. प्राचार्य, शिक्षक व इतर कर्मचारी यांची खातेनिहाय चौकशी असल्यास आपणामार्फत होते काय?
  ८. शिक्षक अनधिकृतपणे अनुपस्थित असल्यास आपण कोणती कार्यवाही करता?
  ९. अध्यापक विद्यालयामध्ये विद्यार्थ्यांना प्रवेश कोणत्या माध्यमासाठी दिला जातो?
  १०. अध्यापक विद्यालयातील प्रवेश प्रक्रियाबद्दलच्या समस्या कोणत्या?
  ११. विनाअनुदानित विद्यालयातील शिक्षकांच्या वेतनाबाबत कोणत्या समस्या असतात?
  १२. आपण दिलेल्या सूचनांची अंमलबजावणी होते काय?
  १३. आपल्या सूचनांची अंमलबजावणी होत नसल्यास कोणती कार्यवाही करता?
३. प्रशासनात सुचविलेल्या सुधारणा .
  १४. आपल्या मते शैक्षणिक प्रशासनात कोणत्या सुधारणा असाव्यात?

## परिशिष्ट सातवे

मुलाखत घेतलेल्या शिक्षणाधिकारी व उपशिक्षणाधिकारी  
यांच्या नावाची यादी .

अनुक्रम .	नाव .	शैक्षणिक पात्रता .
१ .	श्री . पांढरे एस . एम . शिक्षणाधिकारी (मा)	एम . ए . बी . एड .
२ .	श्री . वाघमोडे बी . एस . उपशिक्षणाधिकारी (मा)	एम . ए . बी . एड .

**परिशिष्ट आठवे**  
**भेटी दिलेल्या अध्यापक विद्यालयांच्या नावाची यादी .**

अनु क्र .	अध्यापक विद्यालयाचे नाव .
१ .	जिल्हा शिक्षण प्रशिक्षण संस्था, सोलापूर .
२ .	शंकरराव अध्यापक विद्यालय, बार्शी .
३ .	अध्यापिका विद्यालय, बार्शी .
४ .	श्री शिवाजी ज्युनियर कॉलेज ऑफ एज्युकेशन, नेहरूनगर, सोलापूर .
५ .	दि मेरी बी हार्डिंग अध्यापिका विद्यालय, सोलापूर .
६ .	अध्यापक विद्यालय, एखतपूर, ता . सांगोला .
७ .	द . ह . कवठेकर अध्यापक विद्यालय, पंढरपूर .
८ .	संभाजीराव शिंदे अध्यापक विद्यालय, सोलापूर .
९ .	कै . सौ . अरूणादेवी देसाई अध्यापक विद्यालय, अकलूज, ता . माळशिरस .
१० .	माऊली अध्यापक विद्यालय, वडाळा, ता . उत्तर सोलापूर .
११ .	अध्यापक विद्यालय, अक्कलकोट .
१२ .	एम . ए . यु . एस . उर्दू अध्यापक विद्यालय, मैदगी, ता . अक्कलकोट .
१३ .	हाशमिया उर्दू अध्यापक विद्यालय, रामवाडी, सोलापूर .
१४ .	श्री . वीरतपस्वी चन्नवीर शिवाचार्य अध्यापक विद्यालय, सोलापूर .
१५ .	चंद्रभागाबाई यलगुलवार अध्यापक विद्यालय, रत्नदीप सोसायटी, सोलापूर .
१६ .	अध्यापक विद्यालय, चारे, ता . बार्शी .
१७ .	अध्यापक विद्यालय, करमाळा .